

# KAIST 디지털인문사회과학부 초빙교수 채용 공고

KAIST 디지털인문사회과학부에서는 아래 분야에서 초빙교수(전일제)를 모집 하오니 많은 지원 바랍니다.

## 1. 모집 부문

모집 직종	모집(전공)분야	고용형태	채용인원	임용구분	근무지
초빙교수	국어국문학/ 국어교육학	전일제 (비정규직)	1명	신입 또는 경력	대전 본원

## 2. 응시자격

- 국어국문학/국어교육학 분야 박사학위 소지자 및 임용일기준(2024.2.26.) 박사학위 취득예정자\*로 결격 사유가 없는 자

(\*박사학위 취득예정자의 경우 학위수여예정증명서를 임용 시 제출하여야 하며, 임용일까지 박사학위를 취득하지 못할 시 자격미달로 불합격 처리함.)

## 3. 결격 사유

- 국가공무원법 제33조의 각 호의 하나에 해당하는 자
- 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
- 병역법 제76조에 따른 병역의무 불이행자
- 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조에 의해 취업제한 명령을 받은 자
- 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용취소 또는 면직된 자로서 처분일자로부터 5년이 경과하지 않은 자
- 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조에 따른 비위면직자로서 취업제한 대상자

## 4. 담당 (예정) 업무

- 학부 개설 글쓰기 관련 강의(연 12학점)
- 글쓰기센터 운영(상담, 첨삭, 레벨테스트 및 기타 센터 고유사업)

## 5. 근무 조건

근무형태	근무기간	부 서	급여
전일제(주5일/ 09시~18시)	2024. 2. 26 ~ 2026. 2. 25. (2년)	디지털 인문사회과학부	내규에 근거

\* 임용시작일은 추후 내부사정에 따라 변경될 수 있음.

## 6. 지원서류 접수 기간 :

**2023년 12월 22일(금) ~ 2024년 1월 8일(월) 17시까지 도착분(한국표준시)**

## 7. 제출 서류 : 아래 제출서류를 한 PDF 파일로 취합하여 제출. 서명 필수

**(필 수)** ① 임용지원서 (소정 양식) 및 지원서 내 명시된 별첨 자료, 서명 필수

**\* 붙임 임용지원서 구성 : 1. 임용지원서**

1-1) 주요업적 요약서

1-2) 담당업무계획서(강의계획서)

1-3) 개인정보 수집 동의서

1-4) 학술연구실적

1-5) 이력서(CV)

(해당자만) ② 박사학위 수여 예정 증명서(해당자에 한함) : 임용일 이전 박사학위 수여 예정자만 제출, 기박사학위 취득자는 제출 불필요

※ 경력증명서, 학위증명서 등은 최종 임용 대상자에 한해 추후 제출

※ 반드시 증명서 등으로 확인 할 수 있는 경력을 작성하여야 하며, 추후 경력증명서 등 확인 서류 미제출 시 불이익을 받을 수 있음.

## 8. 전형 절차

전형구분	세부내용	일 정(예정)	선발인원
1차	서류전형	'24. 1월 중	3배수
2차	면접심사	'24. 1월 중	1배수
3차	학부 교원인사심의회 심의	'24. 2월 중	
4차	단과대학 교원인사심의회 심의 및 대상자 결정	'24. 2월 중	

※ 기관/부서 내부사정에 따라 절차/일정이 변동될 수 있으며, 각 전형결과는 대상자에게 개별 통보

## 9. 지원서류 접수 방법

○ E-mail 제출 : [sdhcss@kaist.ac.kr](mailto:sdhcss@kaist.ac.kr)

○ E-mail 제목 및 파일명 : **초빙교수 지원\_000(성명)**

예) 초빙교수지원\_홍길동

*\*이메일 제목과 파일명을 동일하게 작성하여 주시기 바랍니다.*

## 10. 기타사항

- 가. 임용지원서 및 제반서류에 심사에 편견이 개입될 수 있는 사항(**출신지역, 사진, 연령, 신체 조건, 재산, 혼인여부, 생년월일, 가족관계 등**)이 직간접적으로 드러나지 않도록 유의하여야 함  
나. 구비서류 중에 허위 사실 기재 또는 소정 서류를 완비하지 못한 자에 대하여는 응시 자격을 박탈하거나 합격을 취소할 수 있으며, 제출한 서류는 일체 반환하지 않음
- 다. 이 공고에 명시되지 않은 사항은 한국과학기술원 관련 규정 및 임용계약에 따름.
- 라. 임용기간 중 만 65세에 도달할 때 당연퇴직하며, 이 경우 만 65세에 달하는 날이 속하는 학기의 말일을 임용기간 만료일로 함
- 마. **채용지원서의 착오기재 또는 증빙서류 누락, 판독 불가 또는 임용 자격 미달자의 응시, 연락 불가, 메일 미수신 및 스팸처리로 인한 미확인, 시험 단계별 합격자 미확인 등으로 인한 불이익은 전적으로 지원자의 책임임**
- 바. 지원자 중 적격자가 부재시 임용하지 않을 수 있음.
- 사. 친인척 합격자 공개 : 지원자의 4촌 이내 친족이 카이스트 임직원인 경우, 친인척 채용 인원수를 홈페이지에 공개함.(최종합격자는 임용서류에 친인척 내용 기재)

## 12. 관련 문의 : 디지털인문사회과학부 행정팀

○ Tel : 042-350-4603

○ Email: [sdhcss@kaist.ac.kr](mailto:sdhcss@kaist.ac.kr)

\*지원서 접수 시 접수 완료 안내 메일을 드릴 예정이며(지원서가 많을 시 시일이 소요될 수 있음), 유선을 통한 메일 수신 확인은 어려운 점 넓은 마음으로 양해 부탁드립니다.

\*접수 마감 시간에 지원이 몰릴 수 있으니 충분한 여유를 가지고 지원하시기 바랍니다.

붙임 : 초빙교수 임용지원서 양식 1부. 끝.